



ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2011 M. KOVO 31 D. SPRENDIMU NR. T1-67 PATVIRTINTO ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PAKEITIMO

2012 m. rugsėjo 27 d. Nr. T1-266

Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2008, Nr. 113-42900) 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu (Žin., 2006, Nr. [17-589](#)) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 583 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. [68-2510](#)), Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. T1-67 „Dėl socialinių paslaugų teikimo Šilalės rajono socialinių paslaugų namuose“ patvirtinto Šilalės rajono socialinių paslaugų namų intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugų teikimo tvarkos aprašo:

1.1. 12.3 punktą ir jį išdėstyti taip:

„12.3. esant laisvų vietų, gali būti apgyvendinami ir kiti asmenys (šeimos), kuriems laikino apgyvendinimo paslaugos poreikis nenustatytas, tačiau pageidauja pasinaudoti laikino apgyvendinimo paslaugomis:

12.3.1. gaunantys dienos socialinės globos paslaugas Socialinių paslaugų centre;

12.3.2. laikinai neturintys gyvenamosios vietos.“;

1.2.19 punktą ir jį išdėstyti taip:

„19. Socialinės paramos skyrius, parengęs visus reikalingus dokumentus dėl paslaugų teikimo, juos pateikia Administracijos direktoriaus sudarytai Socialinių paslaugų skyrimo komisijai, priimančiai rekomendacinio pobūdžio sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo, neskyrimo, sustabdymo, nutraukimo.“;

1.3.20 punktą ir jį išdėstyti taip:

„20. Sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo, nutraukimo, sustabdymo priima Savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotas asmuo ir užpildo Sprendimo dėl socialinių paslaugų ir specialiosios pagalbos priemonių skyrimo SP-9 formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro.“

2. Paskelbti šį sprendimą vietinėje spaudoje ir Šilalės rajono savivaldybės interneto tinklalapyje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

PATVIRTINTA

Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2011 m.
kovo 31 d. sprendimu Nr. T1-67

ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja asmenų, kuriems Šilalės rajono socialinių paslaugų namai (toliau - Socialinių paslaugų namai) teikia laikino apnakvindinimo, laikino apgyvendinimo ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas socialinės rizikos vaikams ir vaikams, laikinai netekusiems tėvų globos, paslaugų teikimo organizavimą, lėšų apskaitą ir kontrolę.

2. Tikslas - suteikti pagalbą asmeniui (šeimai), atsidūrusiam krizinėje situacijoje.

3. Intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugos finansuojamos iš rajono savivaldybės biudžeto.

II. INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

4. Intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugos teikiamos asmenims, kuriems nustatytas intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugų poreikis, tai:

4.1. laikino apnakvindinimo paslaugos poreikis;

4.2. laikino apgyvendinimo paslaugos poreikis;

4.3. trumpalaikės socialinės globos poreikis.

5. Laikino apnakvindinimo paslaugos - nakvynės ir būtinųjų paslaugų (asmens higienos) suteikimas asmenims, esant krizinei situacijai ir pan., kai nesuteikus šių paslaugų, iškyla grėsmė asmens sveikatai ar gyvybei.

6. Laikino apnakvindinimo paslaugos teikiamos asmenims:

6.1. grįžusiems iš įkalinimo vietų;

6.2. socialinės bei psichologinės reabilitacijos įstaigų;

6.3. vaikataujantiems;

6.4. elgetaujantiems;

6.5. neturintiems nuolatinės gyvenamosios vietos.

7. Laikino apnakvindinimo paslaugos asmenims teikiamos iki 6 mėnesių. Asmenims, neturintiems kur gyventi, įvertinus padėtį atskiru Socialinės paramos skyriaus sprendimu laikino apnakvindinimo paslaugos gali būti pratęšiamos. Laikino apnakvindinimo paslaugos per parą teikiamos nuo 17 val. iki 9 val.

8. Asmenys, gaunantys laikino apnakvindinimo paslaugas, privalo laikytis Socialinių paslaugų namų Vidaus tvarkos taisyklių.

9. Pažeidę viešąją tvarką bei Vidaus tvarkos taisykles asmenys, gaunantys laikino apnakvindinimo paslaugas, gali būti pašalinti iš Socialinių paslaugų namų. Asmenims, pašalintiems iš Socialinių paslaugų namų, antrą kartą laikino apnakvindinimo paslaugos nebesuteikiamos.

10. Dingus arba sulaužius inventorių, kuriuo naudojosi laikino apnakvindinimo paslaugų gavėjai, kaltininkai atlygina žalą teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Laikino apnakvindinimo paslaugos neteikiamos asmenims su šiomis kontraindikacijomis:

11.1. agresyvaus elgesio, keliantys pavojų sau ir aplinkiniams;

11.2. ūmiais infekciniais bei somatiniais susirgimais;

11.3. aktyviaja tuberkulioze;

11.4. odos infekcinėmis ligomis;

11.5. lytiškai plintančiais susirgimais;

11.6. sergantys AIDS.

11. Laikino apgyvendinimo paslauga - suteikti intensyvią krizių įveikimo pagalbą, asmenims su vaikais patyrusiems smurtą šeimoje, atsidūrusiems sunkioje krizinėje situacijoje, kai kyla grėsmė asmens sveikatai ir gyvybei, dėl smurto ar kitos prievartos laikinai pasitraukusiems iš nuolatinės gyvenamosios vietos.

12. Laikino apgyvendinimo paslaugos teikiamos:

12.1. asmenims su vaikais patyrusiems smurtą šeimoje;

12.2. asmenims (šeimoms) nukentėjusiems nuo gaisro ir kitų stichinių nelaimių;

12.3. esant laisvų vietų, gali būti apgyvendinami ir kiti asmenys (šeimos), kuriems laikino apgyvendinimo paslaugos poreikis nenustatytas, tačiau pageidauja pasinaudoti laikino apgyvendinimo paslaugomis:

12.3.1. gaunantys dienos socialinės globos paslaugas Socialinių paslaugų centre;

12.3.2. laikinai neturintys gyvenamosios vietos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-266](#), 2012-09-27, paskelbta TAR 2012-09-27, i. k. 2012-02047

13. Laikino apgyvendinimo paslaugos teikiamos iki 3 mėnesių. Asmenims, neturintiems kur gyventi, įvertinus padėtį atskiru Socialinės paramos skyriaus sprendimu laikino apgyvendinimo paslaugos gali būti pratęsimos.

14. Trumpalaikė socialinė globos paslauga - visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba.

15. Trumpalaikė socialinė globa teikiama:

15.1. vaikams, likusiems be tėvų globos;

15.2. vaikams iš socialinės rizikos šeimų;

15.3. vaikams, likusiems be tėvų globos ir sulaukusiems pilnametystės po institucinės vaiko socialinės globos, kurie mokosi bendrojo ugdymo įstaigoje (iki 21 m.);

15.4. jaunuoliams iš socialinės rizikos šeimų, likusiems be tėvų, kurie mokosi bendrojo ugdymo įstaigoje (iki 21 m.).

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-8](#), 2015-01-21, paskelbta TAR 2015-01-23, i. k. 2015-00958

16. Dėl laikino apnakvindinimo ir laikino apgyvendinimo paslaugų asmuo kreipiasi į Šilalės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių (toliau -Socialinės paramos skyrių) ar seniūniją pagal gyvenamąją vietą, užpildydamas prašymą -paraišką socialinėms paslaugoms gauti (formą SP-8, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro) ir pateikia šiuos dokumentus:

16.1. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

16.2. pažymą ir kitus dokumentus apie asmens (šeimos) gautas pajamas per 3 mėnesius iki kreipimosi dienos, jei nėra duomenų bazėse, kuriomis gali naudotis Socialinės paramos skyrius;

16.3. jei socialiniam darbuotojui, atliekančiam vertinimą, reikalinga papildoma informacija, susijusi su socialinių paslaugų poreikio asmeniui (šeimai) nustatymu, jis gali pareikalauti iš asmens papildomų dokumentų, reikalingų socialinių paslaugų poreikiui nustatyti (pridedamos sveikatos priežiūros ir kitų institucijų specialistų išvados ir (ar) dokumentai, buities tyrimo aktas, surašytas seniūnijos ar Socialinės paramos skyriaus darbuotojo su atitinkamos seniūnijos seniūno išvada apie apgyvendinimo reikalingumą ir kt.);

17. Dėl trumpalaikės socialinės globos paslaugų reikalingumo Vaiko teisių apsaugos tarnyba pateikia Socialinės paramos skyriui raštą ir kitus įrodančius dokumentus, kad vaikui, likusiam be tėvų globos, ar vaikui iš socialinės rizikos šeimos reikalinga teikti trumpalaikės socialinės globos paslaugas.

18. Seniūnijos, Socialinės paramos skyriaus socialiniai darbuotojai, gavę parašymą ar informaciją apie reikalingumą intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugų, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų privalo atlikti asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimą ir pateikti Socialinės paramos skyriui.

19. Socialinės paramos skyrius, parengęs visus reikalingus dokumentus dėl paslaugų teikimo, juos pateikia Administracijos direktoriaus sudarytai Socialinių paslaugų skyrimo komisijai, priimančiai rekomendacinio pobūdžio sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo, neskyrimo, sustabdymo, nutraukimo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-266](#), 2012-09-27, paskelbta TAR 2012-09-27, i. k. 2012-02047

20. Sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo, nutraukimo, sustabdymo priima Savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotas asmuo ir užpildo Sprendimo dėl socialinių paslaugų ir specialiosios pagalbos priemonių skyrimo SP-9 formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-266](#), 2012-09-27, paskelbta TAR 2012-09-27, i. k. 2012-02047

21. Kai kyla grėsmė asmens sveikatai ar gyvybei, fiziniam ar emociniam saugumui intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugos gali būti suteikiamos pateikus rašytinį prašymą ir asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą Socialinių paslaugų namų direktoriui, nenustačius socialinių paslaugų poreikio, neįvertinus pajamų dydžio. Tuo atveju intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugų poreikis ir finansinės galimybės turi būti vertinamos jau teikiant asmeniui paslaugas.

22. Trumpalaikės socialinės globos paslaugos socialinės rizikos šeimų vaikams ir vaikams netekusiems tėvų globos teikiamos iki 6 mėnesių, bet įvertinus padėtį, atskiru Socialinės paramos skyriaus sprendimu trumpalaikės socialinės globos paslaugos gali būti pratęsiamos.

23. Socialinės paramos skyrius Socialinių paslaugų namams pateikia:

23.1. sprendimo dėl intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugų skyrimo kopiją;

23.2. užpildytos prašymo-paraiškos socialinėms paslaugoms gauti formos (SP-8 forma, patvirtinta Socialinės apsaugos ir darbo ministro) kopiją;

23.3. užpildytą duomenų apie šeimos sudėtį, šeimos narių veiklos pobūdį ir jų socialinę padėtį formą (SP-1, SP-2 formos, patvirtintos Socialinės apsaugos ir darbo ministro);

23.4. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

23.5. pažymų apie asmens ar šeimos narių pajamas kopijas;

23.6. pažymą apie gyvenamosios vietos deklaravimą arba jos kopiją;

23.7. užpildytos asmens (šeimos) socialinių paslaugų vertinimo formos kopiją;

23.8. buities tyrimo akto kopiją;

23.9. įrodantį dokumentą, jei vaikui likusiam be tėvų globos nustatyta globa.

24. Intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugas organizuoja Socialinių paslaugų namų direktoriaus paskirtas socialinis darbuotojas.

25. Socialinių paslaugų namai, gavę aukščiau išvardintus dokumentus, sudaro paslaugų gavėjo bylą, kuri yra saugoma Socialinių paslaugų namuose.

26. Socialinių paslaugų namai paslaugas asmeniui pradeda teikti po sprendimo gavimo.

27. Su paslaugos gavėju dėl apmokėjimo už teikiamas paslaugas pasirašoma nustatytos formos sutartis (sutarties forma tvirtinama Socialinių paslaugų namų direktoriaus įsakymu).

28. Sutartį pasirašo Socialinių paslaugų namų direktorius ir asmuo gaunantis intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugas.

29. Asmenims (šeimoms) Socialinių paslaugų namuose gaunantiems intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugas pagal įvertintą poreikį gali būti teikiamos Socialinių paslaugų namuose teikiamos bendrosios paslaugos.

30. *Neteko galios nuo 2016-04-30*

Punkto naikinimas:

Nr. [T1-146](#), 2016-04-28, paskelbta TAR 2016-04-29, i. k. 2016-10768

31. Asmeniui prašant arba pasikeitus jo sveikatos būklei, kai atsiranda būtinumas iš naujo nustatyti socialinių paslaugų poreikį asmeniui, Socialinių paslaugų namai apie tai raštu informuoja

Socialinės paramos skyrių.

III. INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS PASLAUGŲ APSKAITA IR KONTROLĖ

32. Socialinių darbuotojų ir jų padėjėjų, teikiančių intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugas, darbo kokybę bei darbo krūvį kontroliuoja ir atsako paslaugas teikianti organizacija.

33. Intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugos apskaitomos nustatytos formos žurnale, ruošiamos mėnesinės ataskaitos.

34. Socialinių paslaugų namų socialinis darbuotojas, atsakingas už paslaugų organizavimą, užregistruoja socialinių paslaugų gavėjo pastabas bei pageidavimus ir vieną kartą per mėnesį pateikia juos Socialinių paslaugų namų direktoriui.

35. Socialinių paslaugų namų socialinis darbuotojas, atsakingas už paslaugų organizavimą, rengia sutartis su paslaugų gavėju dėl atsiskaitymo, ruošia ataskaitas ir pateikia Socialinių paslaugų namų direktoriui.

36. Jei intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugos teikiamos netinkamai, paslaugų gavėjas Socialinių paslaugų namų darbą gali apskusti Savivaldybės administracijos direktoriui.

IV. MOKĖJIMAS UŽ INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS PASLAUGAS

37. Krizių atvejais, kai asmuo (šeima) patiria fizinį ar psichologinį smurtą arba kyla grėsmė jo fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, laikino apgyvendinimo paslaugos 7 pirmąsias kalendorines dienas teikiamos nemokamai.

38. Trumpalaikės socialinės globos paslaugos socialinės rizikos vaikams ir vaikams, laikinai netekusiems tėvų globos, teikiamos nemokamai.

39. Už teikiamas laikino apgyvendinimo paslaugas asmenys moka pagal Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės bei pagal Šilalės rajono mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą, patvirtintą Šilalės rajono savivaldybės tarybos.

40. Asmens (šeimos), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) yra didesnės už valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį, bet mažesnės už valstybės remiamų pajamų trigubą dydį, intensyvios krizių įveikimo paslaugas asmuo (šeima) moka 5 procentų asmens (šeimos) pajamų dydžio mokestį.

41. Asmeniui (šeimai), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančiam (-iai) socialinę pašalpą arba asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už VRP dvigubą dydį, intensyvios krizių įveikimo paslaugos teikiamos nemokamai.

42. Asmens (šeimos) pajamos skaičiuojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintu Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu.

43. Socialinių paslaugų gavėjas už suteiktas socialines paslaugas sutartyje numatytą pinigų sumą sumoka Socialinių paslaugų namuose iki kito mėnesio 25 dienos.

44. Už teisingą dokumentų apskaitą atsako Socialinių paslaugų namų direktorius.

V. INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS PASLAUGŲ TEIKIMO NUTRAUKIMAS

45. Intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugų teikimas nutraukiamas šiais atvejais:

45.1. socialinių paslaugų gavėjui pateikus raštišką prašymą;

45.2. socialinių paslaugų gavėjui pažeidus sutarties sąlygas;

45.3. socialinių paslaugų gavėjui mirus;

45.4. kai asmuo nebeatitinka šiuo sprendimu patvirtinto intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugų teikimo tvarkos aprašo reikalavimų.

46. Kai reikalinga paslaugų teikimą nutraukti, Socialinių paslaugų namai raštu kreipiasi į

Socialinės paramos skyrių, nurodydamas nutraukimo priežastis.

47. Sprendimas dėl paslaugų teikimo nutraukimo priimamas per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo iš paslaugų gavėjo ar iš įstaigos, teikiančios socialines paslaugas.
