

.....  
(vardas, pavardė)  
.....  
(gyv. adresas, pašto indeksas, telefonas, el.paštas)  
.....

Šilalės rajono socialinių paslaugų namų  
Direktoriui

**PRAŠYMAS  
PRIIMTI Į DARBĄ**

20.....-.....-.....  
Šilalė

Prašau priimti mane .....

(nurodyti įstaigos pavadinimą ir pareigas, jei reikia - etato dydį)

.....  
.....  
.....

nuo 20..... d. iki 20..... d. ....

(nurodyti pagrindą su kuriuo siejamas priėmimo terminas )

**PRIDEDAMA:**

1. Paso (asmens tapatybės kortelės) kopija.
2. Aukštojo mokslo diplomo (arba kito dokumento apie įgytą išsilavinimą) kopija.
3. Medicinos įstaigos išvada apie profesinį tinkamumą (f. 048/a)
4. Lietuvos Respublikos valstybinės įmonės „Regitra“ registracijos liudijimą;
5. Transporto priemonės privalomojo draudimo sutarties liudijimas
6. Kiti .....

Mano darbo užmokestį mokėti du kartus per mėnesį, pervesti į .....

.....banko sąskaitą

L	T																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami Šilalės rajono socialinių paslaugų namuose. Man yra žinomos mano, kaip duomenų subjekto, teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.

.....  
(parašas)

.....  
(vardas, pavardė)