

PATVIRTINTA
Šilalės rajono socialinių paslaugų namų
direktoriaus 2019 m. birželio 25 d.
įsakymu Nr.S1-238

ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ IR DIENOS CENTRĄ LANKANČIŲ VAIKŲ TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS IR REIKALAVIMAI

1. Vaikų turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintu vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo (2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK – 330) reikalavimais.
2. Vaikų turizmo organizavimo tvarkos aprašas (toliau –Aprašas) nustato vaikų turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų) organizavimo tvarką Šilalės rajono socialinių paslaugų namuose.
3. Aprašo tikslas – reglamentuoti turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir užtikrinti renginiuose dalyvaujančių vaikų saugumą.
4. Vaikų grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos kitomis teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis.
5. Vartojamos sąvokos:
 - 5.1. **ekskursija** – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba socialinė darbuotoja;
 - 5.2. **išvyka** – organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;
 - 5.3. **sąskrydis** – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėse) poilsio ar ugdymo tikslais;
 - 5.4. **turizmo renginio vadovas** – asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;
 - 5.5. **turistinė stovykla** – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;
 - 5.6. **vaikų turizmo renginys** – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;
 - 5.7. **varžybos** – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;
 - 5.8. **žygis** – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones.
6. Reikalavimai turizmo renginio vadovui:
 - 6.1. turizmo renginio vadovu gali būti socialinis darbuotojas, atestuotas darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais ir įgijęs pažymėjimą, kad gali dirbti vaikų turizmo renginių vadovu;
 - 6.2. turizmo renginio metu privalo turėti pažymėjimą, kad gali dirbti vaikų turizmo renginių vadovu.
7. Kitos apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

II. SKYRIUS

TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS

8. Turizmo renginių programos rengiamos vadovaujantis Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK – 991.
9. Ekskursijos, išvykos programas, varžybų nuostatus rengia turizmo renginio vadovas, Tvirtina Socialinių paslaugų namų direktorius.

III. SKYRIUS

TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

10. Namų direktorius, užtikrindamas turizmo renginių dalyvių saugumą:
 - 10.1. tvirtina turizmo renginio programą ar nuostatus, dalyvių sąrašą, turizmo renginio vadovo (-ų) kandidatūrą (-as);
 - 10.2. nustato turizmo renginio vadovo pareigas (socialinį darbuotoja ar socialinio darbuotojo padėjėją);
 - 10.3. už programos vykdymo pažeidimus turizmo renginio vadovą gali nubausti drausmine tvarka.
11. Turizmo renginio vadovas, užtikrindamas turizmo renginių vaikų saugumą:
 - 11.1. ne vėliau kaip prieš 1 darbo dienas raštu praneša Namų direktoriui apie planuojamą organizuoti turistinį renginį;
 - 11.2. Namų direktoriui pateikia tvirtinti prašymą (1 priedas), parengtą numatomo turizmo renginio programą ar nuostatus, dalyvių sąrašą;
 - 11.3. parengtoje turizmo renginio programoje, numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę), nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą;
 - 11.4. informuoja raštu apie vykdomo turizmo renginį prieš 2 darbo dienas vaikų tėvelius, teisėtus globėjus (rūpintojus);
 - 11.5. gauna tėvų, teisėtų globėjų (rūpintojų) pasirašytą sutikimą – pranešimą (2 priedas);
 - 11.6. gavus tėvų, teisėto globėjo (rūpintojo) sutikimą elektroniniu būdu ar SMS žinute, turizmo renginio vadovas, saugo vaiko globotinio (rūpintinio) asmens byloje;
 - 11.7. sudarant vaikų iki 18 metų amžiaus, vykstančių į turizmo renginį, sąrašą įtraukia tik tuos vaikus, kurie turi tėvų sutikimus;
 - 11.8. prieš išvykstant į turistinį renginį, supažindinti vaikus su pirmosios pagalbos teikimu ir naudojimusi pirmosios pagalbos vaistinėle, saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais;
 - 11.9. saugos ir sveikatos instruktažus su vaikais registruoja „Renginiuose dalyvaujančių vaikų saugos instruktavimų registravimo žurnale“, kuris saugomas pas socialines darbuotojas;
 - 11.10. prieš išvykstant į turizmo renginį, pasiimti pirmosios pagalbos vaistinėlę, kuri yra (socialinės darbuotojos kabinete).
 - 11.11. vadovaujantis patvirtinta turizmo renginio programa užtikrina vaikų saugą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;
 - 11.12. susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą;
 - 11.13. kviečia pirmąją medicininę pagalbą;