

PATVIRTINTA
Šilalės rajono socialinių paslaugų
namų direktoriaus 2019-08-23
įsakymu Nr. SA-393

**ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ
ASMENINIO ASISTENTO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

I. PAREIGYBĖ

1. Asmeninis asistentas dirbs projekte „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Šilalės rajono savivaldybėje“ (toliau- Projektas) pagal 2017 m. gegužės 29 d. Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondo lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 08.4.1-ESFA-V-416-07-0001 „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Šilalės rajono savivaldybėje“ ir atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2018 m. lapkričio 23 d. įsakymą Nr. A1-657 „Dėl asmeninio asistento paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Asmeninio asistento atlyginimas mokamas atsižvelgiant į projekto paraiškoje patvirtintus valandinius įkainius.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

3.1. Pradėdamas teikti asmeninio asistento paslaugas, turi būti išklauses įžanginius individualios priežiūros personalo mokymus, jei neturi Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 20 straipsnio 3 dalyje nustatyto išsilavinimo arba nėra įgijęs socialinio darbuotojo padėjėjo, lankomosios priežiūros ar asmeninio asistento kvalifikacijos pagal socialinių darbuotojų padėjėjo, lankomosios priežiūros ar asmeninio asistento profesinio mokymo programą.

3.2. Darbuotojas turi būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais socialines paslaugas, jų teikimo organizavimą bei išmanyti raštvedybos taisykles.

3.3. Turėti B kategorijos vairuotojo pažymėjimą.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Asmeninis asistentas atlieka šias funkcijas:

4.1. teikia asmeninio asistento paslaugas Plane nustatytomis sąlygomis;

4.2. nedelsdamas, arba per 2 dienas nuo toliau išvardytų aplinkybių atsiradimo, raštu informuoja asmeninio asistento paslaugų teikėją apie:

4.2.1. pasikeitusias aplinkybes, turinčias (galinčias turėti) įtakos asmeninio asistento paslaugų teikimui, ir tik tokios apimties, kokia būtina asmeninio asistento paslaugos teikėjo teikiamoms asmeninio asistento paslaugoms užtikrinti (pavyzdžiui, apie asmens išvykimą į užsienį, gyvenamosios vietos pakeitimą, mirtį, sveikatos būklės pokyčius (t. y. pagerėjimą ar pablogėjimą) ar kitus asmens pokyčius (pavyzdžiui, asmuo pradėjo gauti stacionarios socialinės globos paslaugas ir pan.) bei jo aplinkos pokyčius (pavyzdžiui, būstas pritaikytas pagal asmens poreikius), kitus pokyčius, susijusius su jo aplinka), kurie gali turėti įtakos paslaugų poreikiui, asmens sveikatai ar gyvybei, o asmeninio asistento paslaugų teikėjas, jei jis yra savivaldybės administracijos atrinktas projekto partneris, šią informaciją ne vėliau kaip per 2 dienas nuo jos gavimo dienos raštu pateikia savivaldybės administracijai;

4.2.2. asmens ir (ar) asmens atstovo skundus, prašymus, pasiūlymus, susijusius su asmeninio asistento paslaugų teikimu;