

PATVIRTINTA

Šilalės rajono socialinių paslaugų
namų direktoriaus 2017 m. rugsėjo 6 d.
įsakymo Nr. S1-224, 1.2. punktu

**ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ
DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO ŪKIO REIKALAMS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Šilalės rajono socialinių paslaugų namų (toliau – namų) direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams yra darbuotojas dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės lygis – A (A2).
3. Direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pareigybė priskiriama biudžetinių įstaigų vadovų ir jų pavaduotojų grupei.
4. Pareigybės pavaldumas – Namų direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tiesiogiai pavaldus Namų direktoriui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą, bei ne mažesnę kaip penkerių metų šios srities vadovaujamo darbo patirtį;
 - 5.2. būti gerai susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais viešąjį administravimą, darbo santykius, dokumentų rengimą ir tvarkymą, Namų nuostatais bei šiuo pareigybės aprašymu;
 - 5.3. įstatyminius ir normatyvinius teisės aktus, savivaldos institucijų nutarimus, reglamentuojančius ūkinę, finansinę ir ekonominę įstaigos veiklą;
 - 5.4. įstaigos ekonominio ir socialinio vystymosi perspektyvą;
 - 5.5. gebėti rengti ir derinti įstaigos ūkinės veiklos planus bei organizavimo principus;
 - 5.6. sudaryti ir vykdyti įstaigos susitarimus, sutartis bei reguliuoti jų vykdymo kontrolę;
 - 5.7. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, apsaugos sistemos reikalavimus, higienos taisykles ir normas;
 - 5.8. gebėti kaupti, sisteminti ir apibendrinti informaciją, rengti išvadas;
 - 5.9. gebėti planuoti ir organizuoti savo srities darbą, kad pareigos būtų atliekamos kokybiškai, efektyviai ir laiku;
 - 5.10. būti pareigingam, darbščiam, kūrybiškam, gebėti bendrauti ir bendradarbiauti.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Namų Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams vykdo šias funkcijas :
 - 6.1. pagal galiojančius įstatymus organizuoja ir koordinuoja ūkinę Namų veiklą, atsako už