

ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ SOCIALINIO DARBUOTOJO

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šilalės rajono socialinių paslaugų namų (toliau – Paslaugų namų) socialinis darbuotojas teikiantis dienos socialinės globos įstaigoje yra darbuotojas dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės lygis – A (A2).
3. Socialinio darbuotojo pareigybė priskiriama specialistų grupei.
4. Pareigybės pavaldumas - socialinis darbuotojas tiesiogiai pavaldus Paslaugų namų direktoriaus pavaduotojui socialiniams reikalams.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį socialinio darbo ar prilyginamo šiai krypčiai išsilavinimą, turėti šios srities kompetencijų (mokėjimus atlikti veiklą, remiantis įgytų žinių, įgūdžių, gebėjimų, vertybinių nuostatų visuma);
 - 5.2. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, susijusiais su atliekamu darbu, raštvedybos taisyklėmis, dokumentų įforminimo reikalavimais, archyvo tvarkymo reikalavimais, priešgaisrinės saugos instrukcijomis, darbų saugos instrukcijomis, vidaus darbo taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu;
 - 5.3. gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją;
 - 5.4. sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 5.5. savarankiškai planuoti, organizuoti savo darbą;
 - 5.6. mokėti dirbti kompiuteriu „MS Office“ pagrindinėmis programomis vartotojo lygiu.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. organizuoja užsiėmimus, padeda paslaugų gavėjams integruotis į bendruomenę ir į visuomenę, skatina pilnavertį žmogaus socialinį funkcionavimą, kad sustiprintų žmogaus prisitaikymą prie aplinkos;
 - 6.2. teikia geros kokybės paslaugas suaugusiems proto, psichinę ar fizinę negalią turintiems asmenims;
 - 6.3. sudaro tinkamas sąlygas, atsižvelgiant į neįgaliųjų specialiuosius poreikius, jų užimtumui, kūrybiniams gebėjimams ugdyti, socialiniams įgūdžiams formuoti, savarankiškumui stiprinti;
 - 6.4. analizuoja situacijas į kurias patenka klientas ir siūlo jų sprendimo būdus;
 - 6.5. dirba komandinio darbo principu;
 - 6.6. palaiko dalykinius ryšius su kitų įstaigų socialiniais darbuotojais;
 - 6.7. pagal kompetenciją dalyvauja Paslaugų namų direktoriaus sudaromų komisijų darbe;
 - 6.8. laikosi konfidencialumo apie įstaigos veiklą žinomą informaciją teikiant tik įstatymų numatytais atvejais ir tik siekiant apginti geriausius įstaigos interesus;
 - 6.9. vykdo kitus Paslaugų namų direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo(-u) pavedimus ir