

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2022 m. balandžio 28 d. sprendimu
Nr. T1-119

ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ PAGALBOS Į NAMUS PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pagalbos į namus socialinių paslaugų teikimo aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja Šilalės rajono socialinių paslaugų namų (toliau – Socialinių paslaugų namai) teikiamų pagalbos į namus paslaugų skyrimo, sustabdymo ir nutraukimo, organizavimo ir mokėjimo tvarką bei lėšų apskaitą ir kontrolę.
2. Pagalbos į namus socialinių paslaugų teikimo tikslas – padėti asmeniui (šeimai) dėl negalios, socialinių problemų, iš dalies ar visiškai neturinčiam, neįgijusiam arba praradusiam gebėjimus ar galimybes savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime bei sudaryti sąlygas ir galimybę gyventi pilnavertį gyvenimą savo namuose.
3. Pagalbos į namus paslauga – yra visuma paslaugų, kuriomis asmeniui (šeimai) teikiama kompleksinė, bet nuolatinės specialistų priežiūros nereikalaujanti pagalba. Tai asmens namuose teikiamos paslaugos, padedančios asmeniui (šeimai) tvarkytis buityje bei dalyvauti visuomenės gyvenime; šeimos nariams, prižiūrintiems asmenis su negalia, senyvo amžiaus asmenims, turėti laikiną atokvępj.
4. Pagalbos į namus paslaugos finansuojamos iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto tikslinių dotacijų.
5. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Socialinių paslaugų kataloge ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialinių paslaugų teikimą, apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS PAGALBOS Į NAMUS PASLAUGŲ SKYRIMAS, ORGANIZAVIMAS

6. Pagalbos į namus paslaugos teikiamas asmenims, kuriems nustatyta pagalbos į namus paslaugų poreikis:
 - 6.1. vieniems gyvenantiems pensinio amžiaus asmenims, kuriems nustatyta didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis;
 - 6.2. neigališkiems, kurie pripažinti nedarbingais ar iš dalies darbingais, kuriems nustatyti specialieji poreikiai;
 - 6.3. pensinio amžiaus šeimoms, kai vienas iš sutuoktinii dėl ligos ar negalios negali prižiūrėti kito sutuoktinio, kuriam nustatyta didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis;
 - 6.4. vienišiems neigališkiems ar pensinio amžiaus asmenims, kuriems nenustatyta specialiųjų poreikių lygis, tačiau kyla grėsmė sveikatai;
 - 6.5. Vaikams su negalia ir jų šeimoms.
7. Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos Turto ir socialinės paramos skyrius (toliau – Skyrius) Socialinių paslaugų namams pateikia:
 - 7.1. sprendimo dėl pagalbos į namus skyrimo kopiją;
 - 7.2. užpildytos prašymo-paraiškos socialinėms paslaugoms gauti formos (Socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtinta SP-8 forma) kopiją;
 - 7.3. užpildytą duomenų apie šeimos sudėtį, šeimos narių veiklos pobūdį ir jų socialinę padėti formą (Socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintos SP-1, SP-2 formos);

- 7.4. pažymų apie asmens ar šeimos narių pajamas kopijas;
- 7.5. užpildyto asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formos kopiją;
- 7.6. būties tyrimo akto kopiją.
- 7.7. sutartį dėl mokėjimo už socialines paslaugas (jei asmuo moka už paslaugas).
8. Pagalbos į namus teikimą organizuoja Socialinių paslaugų namų direkторiaus paskirtas socialinis darbuotojas.
9. Socialinių paslaugų namai, gavę aukščiau išvardintus dokumentus, sudaro paslaugų gavėjo bylą, kuri yra saugoma Socialinių paslaugų namuose.
10. Socialinių paslaugų namai paslaugas asmeniui pradeda teikti kitą dieną po sprendimo gavimo.
11. Esant sprendimui skirti pagalbos į namus paslaugas, tačiau tuo metu įstaigai negalint teikti paslaugų, asmuo pagal sprendimo gavimo datą įrašomas į Socialinių paslaugų namuose esančią eilę paslaugoms gauti. Už jos sudarymą atsakingas Socialinių paslaugų namų direktoriaus paskirtas socialinis darbuotojas.
12. Su paslaugos gavėju dėl paslaugų gavimo, laiko ir dažnumo pasirašoma nustatytos formos sutartis (sutarties forma tvirtinama Socialinių paslaugų namų direktoriaus įsakymu).
13. Sutartį pasirašo pagalbos į namus paslaugų gavėjas. Jeigu jis nepajėgus pasirašyti, tuomet pasirašo Socialinių paslaugų namų socialinis darbuotojas, atsakingas už paslaugų organizavimą, arba socialinio darbuotojo padėjėjas. Jų parašą tvirtina Socialinių paslaugų namų direktorius.
14. Pagalbos į namus paslaugos asmeniui skiriamos atsižvelgiant į jo poreikius ir turi susidėti iš ne mažiau kaip 3 paslaugų bei trukti nuo 2 val. iki 10 val. per savaitę. Vieno apsilankymo trukmė – ne mažiau kaip 2 val. Darbuotojo vykimo laikas nuo vieno paslaugų gavėjo iki kito paslaugų gavėjo į paslaugos teikimo laiką neįskaitomas. Darbuotojo laikas, praleistas kelionėje iš vieno pagalbos į namus paslaugų gavėjo pas kitą, iškaičiuojamas į jo darbo laiką.
15. Pasikeitus Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytais minimaliai mėnesinei algai (MMA), valstybės remiamų pajamų dydžiui (VRP), kitiems mokėjimų už socialines paslaugas reglamentuojantiems norminiams aktams ar asmens pajamoms, Skyrius perskaičiuoja mokesčius bei parengia sutarties dėl mokėjimo už socialines paslaugas papildymą.
16. Asmeniui prašant arba pasikeitus jo sveikatos būklei, kai atsiranda būtinumas iš naujo nustatyti socialinių paslaugų poreikį asmeniui, Socialinių paslaugų namai apie tai raštu informuoja Skyrių.

III SKYRIUS **MOKĖJIMAS UŽ PAGALBOS Į NAMUS PASLAUGAS**

17. Asmuo už pagalbos į namus paslaugas moka pagal Šilalės rajono savivaldybės tarybos patvirtintą įkainį.
18. Mokėjimo už pagalbos į namus paslaugas dydis neturi viršyti 20 procentų asmens (šeimos) pajamų.
19. Jei asmeniui pagal turimas pajamas už pagalbos į namus paslaugas mokėti nereikia arba reikia mokėti tik Savivaldybės tarybos patvirtintą procentą nuo Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio, visą kainą arba skirtumą tarp asmens sumokėtos sumos ir patvirtintos kainos lėšos dengiamos iš Socialinių paslaugų namų tam tikslui skirtų asignavimų.
20. Nustatant šeimos finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas, vadovaujamas Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo nuostatomis.
21. Asmens (šeimos) finansinės galimybės nevertinamos, kai asmuo (šeima) sutinka mokėti visą socialinių paslaugų kainą.
22. Asmeniui (šeimai), teisės aktų nustatyta tvarka gaunanciam socialinę pašalpą, arba asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį, pagalbos į namus paslaugos teikiamos nemokamai.

23. Atskaičius nustatyta asmens (šeimos) mokėjimo už pagalbos į namus paslaugų dalį, asmens (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mėnesio pajamos negali likti mažesnės už valstybės remiamą pajamą dvigubą dydį.

24. Asmens pajamos skaičiuojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintu Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu.

25. Socialinių paslaugų gavėjas arba jo artimieji už suteiktas socialines paslaugas sutartyje nustatyta mokestį sumoka Socialinių paslaugų namuose iki kito mėnesio 25 dienos.

26. Kai socialinių paslaugų gavėjas arba jo artimieji nepajęgia susimokėti patys, sumoka paslaugas teikiantis socialinio darbuotojo padėjėjas, kas mėnesį iki kito mėnesio 25 d. paimdamas iš paslaugų gavėjo sutartyje nustatyta pinigų sumą ir išduodamas pinigų paémimo kvitą.

27. Už teisingą dokumentą apskaitą atsako Socialinių paslaugų namų direktorius.

IV SKYRIUS **PAGALBOS Į NAMUS PASLAUGŲ TEIKIMO SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS**

28. Pagalbos į namus paslaugų teikimas sustabdomas šiais atvejais:

28.1. socialinių paslaugų gavėjui ar jo artimajam pateikus raštišką prašymą. Socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) teikimo sustabdymas negali trukti ilgiau nei 120 kalendorinių dienų.

28.2. socialinių paslaugų gavėjui ar jo artimajam pateikus raštišką prašymą arba socialiniam darbuotojui gavus informaciją dėl paslaugų gavėjo gydymosi stacionarioje įstaigoje metu;

28.3. įtarus, kad pagalbą į namus gaunantis asmuo (šeima) gali sirgti užkrečiama liga, kol gaunama medikų išvada raštu, kad asmuo nekelia pavojaus pagalbos į namus teikėjui užsikrēsti.

29. Pagalbos į namus teikimas asmeniui (šeimai) atnaujinamas išnykus paslaugos teikimo sustabdymo priežastims.

30. Pagalbos į namus paslaugų teikimas nutraukiamas šiais atvejais:

30.1. socialinių paslaugų gavėjui pažeidus sutarties sąlygas;

30.2. socialinių paslaugų gavėjui mirus;

30.3. socialinių paslaugų gavėjui nustačius nuolatinės slaugos poreikį;

30.4. kai asmuo nebeatitinka šiuo sprendimu patvirtinto Pagalbos į namus paslaugų teikimo tvarkos aprašo reikalavimų.

31. Kai reikalinga pagalbos į namus paslaugų teikimą sustabdyti ar nutraukti, Socialinių paslaugų namai raštu kreipiasi į Skyrių, nurodydami sustabdymo ar nutraukimo priežastis.

32. Sprendimas dėl pagalbos į namus teikimo sustabdymo ar nutraukimo priimamas per 10 darbo dienų Socialinių paslaugų skyrimo komisijos teikimu.

V SKYRIUS **PAGALBOS Į NAMUS PASLAUGŲ APSKAITA IR KONTROLĖ**

33. Pagalbos į namus paslaugų apskaitos dokumentų formas tvirtina Socialinių paslaugų namų direktorius.

34. Jei pagalbos į namus paslaugos teikiamas netinkamai, paslaugų gavėjas Socialinių paslaugų namų darbą gali apskulti Savivaldybės administracijos direktoriui.

35. Duomenis apie gyventojams skirtas, teikiamas, nutrauktas, sustabdytas socialines paslaugas Socialinių paslaugų namų atsakingas darbuotojas teikia Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje.

36. Lėšų, skirtų pagalbos į namus paslaugoms, panaudojimą kontroliuoja Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus auditu skyrius, Biudžeto ir finansų skyrius teisės aktų nustatyta tvarka.

37. Socialinių paslaugų namai atsako už pagalbos į namus paslaugų teikimą ir tikslingą tam skirtų lėšų panaudojimą.

VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir duomenų valdytojo, i kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka.

39. Pasikeitus šiame Tvarkos apraše nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos tų teisės aktų nuostatos.

40. Iškilių ginčų sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
