



**ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMAI**

Biudžetinė įstaiga, Vytauto Didžiojo g. 17, Šilalė, 75132, tel. 8 449 51250, el. p. [info@uzimtumocentras.lt](mailto:info@uzimtumocentras.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302635186

Šilalės rajono savivaldybės administracijos  
Biudžeto ir finansų skyriui

2024-03-

Nr.S38-

**DĖL 2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO**

Pateikiame 2023 m. finansinių ataskaitų rinkinį.  
PRIDEDAMA. 32 lapai.

Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams,  
pavadojanti direktorių

Loreta Bujienė

Šilalės rajono socialinių paslaugų namai, 302635186, Vytauto Didžiojo g.17, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368193  
D/L: 2024-03-01 13:14:36

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>3.503.936,00</b>	<b>2.730.449,00</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	1.477,00	101,00
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.477,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	101,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokejimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	3.502.459,00	2.730.348,00
II.1	Žemė		6.075,00	
II.2	Pastatai		3.006.919,00	2.474.006,00
II.3	Infrastruktūros statiniai		299.358,00	51.151,00
II.4	Kiti statiniai		9.541,00	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		35.227,00	41.514,00
II.6	Transporto priemonės		110.161,00	129.930,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		30.793,00	31.441,00
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokejimai		4.385,00	2.306,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>410.099,50</b>	<b>306.290,00</b>
I	Atsargos	P08	35.434,00	24.799,00
I.1	Strategines ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		35.434,00	24.799,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	18.010,00	9.863,00
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	279.423,50	251.927,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			2.837,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	9.251,00	9.042,00
III.5	Suakauptos gautinos sumos		269.854,00	240.048,00
III.6	Kitos gautinos sumos		318,50	
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	77.232,00	19.701,00
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>3.914.035,50</b>	<b>3.036.739,00</b>

(tesinys kitame puslapyje)

Šilalės rajono socialinių paslaugų namai, 302635186, Vytauto Didžiojo g. 17, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>3,566,973.00</b>	<b>2,728,729.00</b>
I	Iš valstybės biudžeto		187,706.00	43,084.00
II	Iš savivaldybės biudžeto		1,817,276.00	1,558,336.00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1,552,829.00	1,123,296.00
IV	Iš kitų šaltinių		9,162.00	4,013.00
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>211,483.50</b>	<b>203,893.00</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		211,483.50	203,893.00
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokėčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekejams mokėtinos sumos	P17	404.00	521.00
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	210,688.00	203,372.00
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	391.50	
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>135,579.00</b>	<b>104,117.00</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		135,579.00	104,117.00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		31,462.00	39,556.00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		104,117.00	64,561.00
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3,914,035.50	3,036,739.00

\_\_\_\_\_  
Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, pavaduojanti direktorių  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Loreta Bujienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalterė  
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Laima Petravičienė  
(vardas ir pavardė)

Šilalės rajono socialinių paslaugų namai, 302635186, Vytauto Didžiojo g. 17, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368193  
D/L: 2024-03-01 13:14:36

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikiama valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					IS viso	Mazumos dažis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						64 561,00	64 561,00	
1	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
2	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
3	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
4	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
5	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
6	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
7	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		39 556,00	39 556,00	
8	Kiti pokyčiai								
9	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						104 117,00	104 117,00	
10	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
11	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X		-184,00	-184,00	
12	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
13	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
14	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
15	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
16	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		31 646,00	31 646,00	
17	Kiti pokyčiai								
18	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						135 579,00	135 579,00	
19									

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, pavaduojanti direktorių  
(teises aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teises akтус)

(parašas)

(parašas)

Loreta Bugienė  
(vardas ir pavardė)

Laima Petravičiienė  
(vardas ir pavardė)

Šilalės rajono socialinių paslaugų namai, 302635186, Vytauto Didžiojo g. 17, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		-23.797,00	0,00	-23.797,00	-135.991,00	0,00	-135.991,00
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-23.797,00	0,00	-23.797,00	-135.991,00	0,00	-135.991,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perdidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perdidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV 1	Iš valstybės biudžeto							
IV 2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV 3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV 4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti daliminko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		57.531,00	0,00	57.531,00	-17.010,00	0,00	-17.010,00
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		19.701,00		19.701,00	36.711,00		36.711,00
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		77.232,00		77.232,00	19.701,00		19.701,00

Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, pavaduojanti direktorių  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Loreta Bujėnė  
(vardas ir pavardė)

Laima Petravičienė  
(vardas ir pavardė)

Šilalės rajono socialinių paslaugų namai, 302635186, Vytauto Didžiojo g. 17, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368193  
Data: 2024-03-01 13:14:36

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Fil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praejęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		81.328,00	0,00	81.328,00	118.981,00	0,00	118.981,00
I	Išplaukos		3.389.754,00	0,00	3.389.754,00	3.055.612,00	0,00	3.055.612,00
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir atsargoms		3.067.336,00	0,00	3.067.336,00	2.817.904,00	0,00	2.817.904,00
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		995.435,00	0,00	995.435,00	922.670,00	0,00	922.670,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		1.825.538,00	0,00	1.825.538,00	1.798.531,00	0,00	1.798.531,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		217.853,00	0,00	217.853,00	77.033,00	0,00	77.033,00
I.1.4	Iš kitų šaltinių		28.510,00	0,00	28.510,00	19.670,00	0,00	19.670,00
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		113.008,00	0,00	113.008,00	80.189,00	0,00	80.189,00
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		82.495,00	0,00	82.495,00	68.272,00	0,00	68.272,00
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos išplaukos		126.915,00	0,00	126.915,00	89.247,00	0,00	89.247,00
II	Pervestos lėšos		-111.192,00	0,00	-111.192,00	-201.470,00	0,00	-201.470,00
II.1	Iš valstybės biudžetą		-1.519,00	0,00	-1.519,00	-7.122,00	0,00	-7.122,00
II.2	Iš savivaldybių biudžetus		-109.673,00	0,00	-109.673,00	-194.348,00	0,00	-194.348,00
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Iš kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-3.197.234,00	0,00	-3.197.234,00	-2.735.161,00	0,00	-2.735.161,00
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.364.830,00	0,00	-2.364.830,00	-2.224.268,00	0,00	-2.224.268,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-87.600,00	0,00	-87.600,00	-77.435,00	0,00	-77.435,00
III.3	Komandiruočių					-180,00	0,00	-180,00
III.4	Transporto		-73.800,00	0,00	-73.800,00	-71.835,00	0,00	-71.835,00
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-10.600,00	0,00	-10.600,00	-8.650,00	0,00	-8.650,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-4.000,00	0,00	-4.000,00	-1.688,00	0,00	-1.688,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-445.560,00	0,00	-445.560,00	-131.694,00	0,00	-131.694,00
III.8	Socialinių išmokų		-114.955,00	0,00	-114.955,00	-112.050,00	0,00	-112.050,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-60.500,00	0,00	-60.500,00	-46.500,00	0,00	-46.500,00
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-35.389,00	0,00	-35.389,00	-60.861,00	0,00	-60.861,00

(tęsimys kitame puslapyje)

Šilalės rajono socialinių paslaugų namai, 302635186, Vytauto Didžiojo g. 17, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368193  
D/L: 2024-03-01 13:14:36

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>3.319.758,00</b>	<b>2.851.885,00</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		3.210.090,00	2.770.386,00
I.1	IS valstybės biudžeto		991.736,00	946.693,00
I.2	IS savivaldybių biudžetu		1.856.804,00	1.636.263,00
I.3	IS ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		298.855,00	147.433,00
I.4	IS kitų finansavimo šaltinių		62.695,00	39.997,00
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		109.668,00	81.499,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	P21	109.668,00	82.058,00
				-559,00
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-3.288.112,00</b>	<b>-2.812.329,00</b>
I	DARBO UŽMOKĖŠČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.610.181,00	-2.288.717,00
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-118.450,00	-109.761,00
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-70.631,00	-60.653,00
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-360,00	-180,00
V	TRANSPORTO		-106.435,00	-82.915,00
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-11.213,00	-9.630,00
VII	PAPRASTOJO REMONTŲ IR EKSPLOATAVIMO		-2.202,00	-2.813,00
VIII	NUVERTEJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-247,00	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-198.263,00	-167.188,00
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-84.907,00	-62.469,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-85.223,00	-28.003,00
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS</b>		<b>31.646,00</b>	<b>39.556,00</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>0,00</b>	
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	184,00	
II	PERVESTINŲ Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-184,00	
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKĖSTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>31.646,00</b>	<b>39.556,00</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS</b>		<b>31.646,00</b>	<b>39.556,00</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikams, pavaduojanti direktorių  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Loreta Bujienė  
(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Petravičienė  
(vardas ir pavardė)

# ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMAI

## Aiškinamasis raštas

Prie 2023 metų finansinių ataskaitų

1. Socialinių paslaugų namai yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas pasirinktuose Lietuvos Respublikos bankuose, įstaigos nuostatus.

2. Socialinių paslaugų namai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministrų įsakymais, kitais teisės aktais, Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Šilalės rajono savivaldybės mero potvarkiais, Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėjo įsakymais bei šiais nuostatais.

3. Socialinių paslaugų namai yra mišrių socialinių paslaugų biudžetinė įstaiga, teikianti skirtingų rūšių socialines paslaugas įvairioms klientų grupėms vienos įstaigos bazėje.

4. Socialinių paslaugų namuose paslaugos teikiamos Šilalės rajono savivaldybės gyventojams.

5. Įstaigos savininkas yra Šilalės rajono savivaldybė, kodas 111108131, adresas: J. Basanavičiaus g. 2, Šilalė.

6. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šilalės rajono savivaldybės taryba.

7. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

8. Buveinės adresas – Vytauto Didžiojo g. 17, 75132 Šilalė. Įstaigos duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 302635186.

9. Socialinių paslaugų namų atskiri filialai:

9.1. Laukuvos vaikų dienos centras, veiklą vykdo adresu: Varnių g. 10, Laukuvos mstl., Šilalės r.;

9.2. Kaltinėnų vaikų dienos centras, veiklą vykdo adresu: Varnių g. 19, Kaltinėnų mstl., Šilalės r.;

9.2.1. Vaikų dienos centrų veikla – vaikų dienos socialinė priežiūra ir ugdymas.

9.3. Savarankiško gyvenimo namai senyvo amžiaus ir neįgaliems asmenims, veiklą vykdo adresu: Šventupio g. 3, Šiauduvos k., Laukuvos sen., Šilalės r.;

9.3.1. Savarankiško gyvenimo namų veikla – socialinės priežiūros paslaugos, apgyvendinant iš dalies savarankiškus senyvo amžiaus ir neįgalius asmenis;

9.4. Pajūrio paramos šeimai padalinys, veiklą vykdo adresu: Ateities g. 4, Pajūrio mstl., Šilalės r.;

9.4.1. Pajūrio paramos šeimai padalinio veikla:

9.4.1.1. užtikrinti ilgalaikį (trumpalaikį) socialinių paslaugų teikimą vaikams, likusiems be tėvų globos;

9.4.1.2. vykdyti vaikų dienos centro veiklą;



9.4.1.3. organizuoti palydimosios globos veiklą;

9.4.1.4. organizuoti laikinosios priežiūros paslaugas šeimai ir vaikams.

10. Pagrindinė socialinių paslaugų namų veiklos sritis – socialinių paslaugų teikimas.

11. Socialinių paslaugų namų veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rodiklių klasifikatorių:

11.1. viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse, EVRK kodas 86.90.10;

11.2. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, EVRK kodas 86.90;

11.3. kita stacionarinė globos veikla, EVRK kodas 87.90;

11.4. nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliais asmenimis veikla, EVRK kodas 88.10;

11.5. vaikų dienos priežiūros veikla, EVRK kodas 88.91;

11.6. kita, niekur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla, EVRK kodas 88.99;

11.7. restoranų ir pagaminto valgio teikimo veikla, EVRK kodas 56.10;

11.8. kitų maitinimo paslaugų teikimas, EVRK kodas 56.29;

11.9. kitas keleivinis sausumos transportas, EVRK kodas 49.39;

11.10. švietimui būdingų paslaugų veikla, EVRK kodas 85.60;

11.11. kita, niekur nepriskirta, informacinių paslaugų veikla, EVRK kodas 63.99;

11.12. vaikų poilsio stovyklų veikla, EVRK kodas 55.20.20;

11.13. kita, niekur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla, EVRK kodas 96.09;

11.14. suvenyrų, meno dirbinių ir religinių reikmenų specializuota mažmeninė prekyba, EVRK kodas 47.78.10;

11.15. skalbyklų veikla 93.01.10;

11.16. tekstilės ir kailių gaminių skalbimas ir (sausasis) valymas.

12. Socialinių paslaugų namai gali būti globojamo (rūpinamojo) vaiko atstovas pagal įstatymą, turintis įstatymų nustatyta tvarka užtikrinti laikinai be tėvų globos likusiam vaikui globą (rūpybą), ginti jo teisėtus interesus ir atstovauti jam.

13. Socialinių paslaugų namų finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, veikla neterminuota.

14. Socialinių paslaugų namai yra paramos gavėjas.

15. Pagal savo prievolės įstaiga atsako tik savo lėšomis.

16. Namų veikla finansuojama iš savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų.

17. Šilalės socialinių paslaugų namai vykdo projektus:

17.1 “Integralios pagalbos teikimas ir plėtra Lietuvos savivaldybėse “Nr.07-003-P-0001.

17.2 “Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimo bei prieinamumo plėtros projektas” Nr.08.4.1-ESFA-V-405-02-001.

17.3 “Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas vidurio ir vakarų Lietuvos regione Nr.07-007-P-001.

17.4 “Parama maisto produktais ir higienos prekėmis projektas” Nr.EPSF-202-07-V-01.

17.5 Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Šilalės rajone Nr.LT03-1SAM-K03-004.

17.6 Pacientų pavėžėjimo paslaugos modelio sukūrimas ir išbandymas Nr.09-007-0001 (projekto pradžia 2023-06-15).

17.7 Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globč šeimos aplinkoje, vystymas Nr.07-016-P-0001 (projekto pradžia 2023-07-01).

17.8 Asmeninės pagalbos teikimas Šilalės rajono savivaldybėje.

18. 2023 metais vidutinis darbuotojų skaičius 127, patvirtinta 119 etatų.

19. Namų finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2023 biudžetinius metus. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

20. Namų parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

21. Namų apskaitoje registruojant ūkines operacijas ir įvykius, sudarant finansinę atskaitomybę vadovaujames bendraisiais apskaitos principais: kaupimo; subjekto; veiklos tęstinumo; periodiškumo; pastovumo; piniginio mato; palyginimo; atsargumo; neutralumo; turinio viršenybės prieš formą.

22. Namų finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis atskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

23. Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „Biudžetas VS“ kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus, apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: 1. Priemonę; 2. Valstybės funkciją; 3. Programą; 4. Lėšų šaltinį; 5. Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

24. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

### **Minimalios apskaitos politikos nuostatos**

#### **Nematerialusis turtas**

25. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

26. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

27. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

28. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

29. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

30. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“ 2022 m. gruodžio 15 d. Nr. T1-267) „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“.

## **Ilgalaikis materialusis turtas**

31. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

32. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

33. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

34. Išankstiniai mokejimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

35. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

36. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

37. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus savivaldybės tarybos sprendimu.

38. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

## **Atsargos**

39. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

40. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, namai taiko konkrečių kainų būdą.

41. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

42. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

## **Finansinis turtas**

43. Namai finansinio turto neturi.

### **Gautinos sumos**

44. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

45. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

46. Gautinos sumos registruojamos tada, kai namai įgyja teisę gauti pinigus pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

### **Finansavimo sumos**

47. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

48. Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos,

Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

49. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į : finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

50. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

51. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

52. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos ir finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

53. Namų įsipareigojimai yra finansiniai, trumpalaikiai ir ilgalaikiai.

54. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

55. Namai turi sekančius trumpalaikius įsipareigojimus : mokėtinos sumos biudžetui,

Tiekėjams mokėtinos sumos, sukauptos mokėtinos sumos.

### **Atidėjiniai**

56. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje namai turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti

patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

### **Finansinė nuoma (lizingas)**

57. Namai finansinės nuomos neturi.

### **Pajamos**

58. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, yra nurodoma, kokios valstybės funkcijos, kurios programos ir valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnio vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.

59. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

### **Sąnaudos**

60. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

61. Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną.

62. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma arba jų ekvivalentų suma.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

63. Namai sandorių užsienio valiuta nevykdo.

### **Turto nuvertėjimas**

64. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, namai nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, namai nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

65. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotu nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

66. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas**

67. Namai nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

68. Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie namai finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

69. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita netaikoma.

### **Informacijos pagal segmentus pateikimas**

70. Socialinių paslaugų namai tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – tai namų pagrindinės veiklos dalys atliekamos pagal valstybės funkcijas, apimančios vienu ar kelioms teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

## **III. PASTABOS**

### **Nematerialusis turtas**

71. Namai turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą.

72. Programinei įrangai nustatytas 1 metų tarnavimo laikas.

73. Pateikiame formą 13-ojo standarto VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas. Nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

74. Namų programinė įranga yra įsigyta 2011 m. gruodžio 27 d.

75. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra.

76. Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, namuose nėra.

## Ilgalaikis materialusis turtas

77. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

78. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir nusidėvėjimo normatyvai nustatyti ir patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“ 2022 m. gruodžio 15 d. Nr. T1-267).

79. Įstaigoje yra šios ilgalaikio materialaus turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai	
	Negyvenamieji pastatai	60
2.	Mašinos ir įrenginiai	
	Gamybos mašinos ir įrenginiai	7
4.	Baldai ir biuro įranga	
	Baldai	8
	Kompiuteriai ir jų įranga	3
	Transporto priemonės	9
	Kitas ilgalaikis turtas	5
	Kita biuro įranga	5

80. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo standarto VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ I priedo nustatytą formą.

81. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija namuose nėra.

82. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas namų veikloje nėra.

83. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamomis iš nuomos taip pat nėra.

84. Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

85. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

86. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

87. Namai neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

88. Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

### **Atsargos**

89. Apie atsargas namai pateikia informaciją pagal reikalavimus nustatytus 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

### **Finansavimo sumos**

90. Apie finansavimo sumas centras pateikia informaciją pagal reikalavimus nustatytus 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.

91. Informacijos apie grynąjį turtą namai pateikia pagal reikalavimus nustatytus 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede.

### **Sąnaudos**

92. Pagrindinės veiklos sąnaudų pagal segmentus reikalavimai namai pateikia 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede.

93. Informaciją apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas namai pateikia 17-ojo VSAFAS standarto „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede.

94. Informaciją apie išankstinius apmokėjimus namai pateikia 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede.

95. Reikšmingų pobalansinių įvykių neįvyko.

Vyr. buhalterė

Laima Petravičienė



**DETALŪS METADUOMENYS**

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono socialinių paslaugų namai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DEL 2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-04 Nr. S38-19 (6.47)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybės Biudžeto ir finansų skyrius
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-VI.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laima Petravičienė Vyr. buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-04 10:14
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-04 10:14
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-28 11:32 - 2027-02-27 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Loreta Bujienė Direktorius pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-04 11:55
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-04 11:55
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-26 12:06 - 2028-04-24 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jūratė Venckė sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-04 12:48
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-04 12:48
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-15 17:27 - 2024-09-14 17:27
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	RD-1161..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-13 nuorašą suformavo Laima Petravičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-