

PATVIRTINTA
Šilalės rajono socialinių paslaugų namų
direktoriaus 2026 m. _____ d.
įsakymo Nr. S1-

DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ TEIKIMO IR MOKĖJIMO UŽ JAS SUTARTIS

_____m. _____d. Nr. _____
Šilalė,

Šilalės socialinių paslaugų namai, atstovaujami direktoriaus arba jo įgalioto asmens –
toliau, vadinami Paslaugų teikėju _____

(pareigos, vardas, pavardė)

ir asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas (-a), atstovaujamas (-a),

(Vardas, Pavardė, gimimo metai, gyvenamosios vietos adresas)

toliau vadinama Paslaugų gavėju (-a),

vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Šilalės rajono tarybos sprendimais, Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus, Socialinės paramos skyriaus vedėjo, Šilalės rajono socialinių paslaugų namų direktoriaus įsakymais, reglamentuojančiais socialinių paslaugų teikimą ir mokėjimą už jas, sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Ši sutartis sudaryta, dėl specialiųjų socialinių – Dienos socialinės globos paslaugų teikimo asmens namuose trukmės, šių paslaugų turinio ir jų teikimo dažnumo; mokėjimo už suteiktas socialines paslaugas dydžių ir mokesčių mokėjimo tvarkos, bei asmens ar šeimos finansinių galimybių vertinimo iš naujo dėl pajamų pokyčių, įvykusių per paslaugų gavimo laiką, sąlygų, šalių teisių ir pareigų.

2. teikti dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose iki _____ valandų per dieną/savaitę, teikiant jas _____, iki iškils aplinkybės šia trukmę keisti;

(nurodomas paslaugos teikimo periodiškumas)

3. Paslaugų skyrimo juridinis pagrindas:

3.1. Šilalės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus _____m. _____d. Sprendimas dėl socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo Nr. _____;

II. MOKESČIO DYDIS IR MOKĖJIMO TVARKA

4. Asmeniui (šeimai) mokestis už suteiktas dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas, kurio dydis išreiškiamas pinigine išraiška, skaičiuojamas už praėjusį mėnesį proporcingai teikiamos dienos socialinės globos trukmei, atsižvelgiant į asmens (šeimos) narių finansines galimybes mokėti už paslaugas.

5. Pagal šią sutartį paslaugų gavėjas už teikiamas specialiąsias socialines - dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas moka _____ procentų asmens pajamų mokestį proporcingai teikiamos dienos socialinės globos trukmei, iki pasikeis aplinkybės turinčios įtakos mokesčio perskaičiavimui.

6. Susidarius mokesčio nepriemokai ar permokai ji įskačiuojama arba išskačiuojama į (iš) socialines paslaugas gaunančio asmens sekančio mėnesio mokesčius (-io).

7. Tais atvejais, kai už teikiamas socialines paslaugas mokesčio permoka susidaro dėl paslaugų gavėjo mirties, ji grąžinama šeimos artimiesiems.

8. **Socialines paslaugas gaunantis asmuo** (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) **mokestį moka už praėjusį mėnesį ne vėliau kaip iki kito mėnesio 25 kalendorinės dienos** pagal

Paslaugų namų išrašytą sąskaitą-faktūrą (mokestį sumokėti privalo padėti individualios priežiūros darbuotojas), arba esant galimybei ***moka į Šilalės socialinių paslaugų namų atsiskaitomąją sąskaitą esančią Luminor BANK AS banke Nr. LT154010044500273499, nurodydamas savo vardą ir pavardę bei už kokias paslaugas moka mokestį.***

9. Asmens (šeimos) finansinės galimybės vertinamos iš naujo dėl asmens (šeimos) pajamų pokyčių:

9.1. pasikeitus socialines paslaugas gaunančio asmens (šeimos) pajamoms per paskutinius 3 mėnesius iki skaičiavimo už praėjusio mėnesio suteiktas socialines paslaugas;

9.2. pasikeitus socialinių paslaugų gavėjų pajamoms dėl kompensuojamų pensijų sumų, kurios įtraukiamos į pajamas tų mėnesių, kada asmuo jas gavo;

9.3. paslaugų gavėjui išvykus/ parvykus į (iš) gydymo įstaigą, (-os), palaikomojo gydymo ir slaugos skyrių (-iaus), išvykus į svečius, sustabdžius paslaugų teikimą ir kitos objektyvios aplinkybės, įtakojančios mokesčio perskaičiavimą;

9.4. tais atvejais, kai keičiasi asmenų, gavusių senatvės ir netekto darbingumo pensijos ar jų kompensuojamosios sumos, nustatčius paslaugų gavėjui specialiuosius priežiūros (pagalbos) ar slaugos poreikius;

9.5. pastebėjus, kad paslaugas gaunantis asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) neteisingai nurodė pajamas;

10. Pasikeitus asmens (šeimos) pajamoms socialinių paslaugų gavimo metu ir iš naujo įvertinus finansinės galimybės mokėti už suteiktas socialines paslaugas, iš naujo peržiūrimas ir mokėjimo už socialines paslaugas dydis. Dėl mokėjimo dydžio pasikeitimo socialinių paslaugų gavėjas informuojamas pasirašytinai įforminant mokesčio pasikeitimo atvejį sutarties priede - susitarime, kaip neatsiejamame šios sutarties dalyje.

11. Informavimo, konsultavimo, atstovavimo ir tarpininkavimo paslaugos teikiamos nemokamai ir šių paslaugų teikimo trukmė neįskaitoma į paslaugų teikimo trukmę.

12. Darbuotojo laikas, sugaištas iki atvykimo pas paslaugų gavėją ir grįžimo į socialinių paslaugų namus, įskaitomas į paslaugos teikimo trukmę.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

13. *Šilalės rajono socialinių paslaugų namai įsipareigoja:*

13.1. teikti asmeniui (šeimai) dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose, kurių turinys atitinka asmens ir šeimos interesus bei nustatytus specialiuosius poreikius;

13.2. kontroliuoti, kad paslaugos namuose būtų teikiamos pagal individualios socialinės globos plano turinį, patvirtintą lankymosi paslaugas gaunančio asmens namuose grafiką. Vertinti teikiamų paslaugų kokybę ir veiksmingumą;

13.3. individualiai įvertinti asmens (šeimos) narių finansines galimybes mokėti už paslaugas ir mokesčio mokėjimo dydį, atsižvelgiant į asmens (šeimos) per paskutinius 3 mėnesius iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų gaunamas pajamas arba vieno mėnesio, nuo kurio pradėtos gauti paslaugos (kai jos pasikeitė, palyginti su 3 mėnesiais iki kreipimosi pajamomis) pajamas;

13.4. gavus informaciją apie asmens (šeimos) narių pajamų pokyčius per socialinių paslaugų gavimo laiką, finansines galimybes iš naujo įvertinti ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo minėtosios informacijos gavimo;

13.5. kilus įtarimui, kad asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) neteisingai pateikė duomenis, perskaičiuoti mokestį už suteiktas paslaugas, tačiau ne daugiau kaip už praėjusius vienerius kalendorinius metus skaičiuojamus atgal tų metų, kada pastebėta, kad dėl neteisingai pateiktų duomenų buvo neteisingai apskaičiuotas mokestis.

13.6. socialines paslaugas gaunančiam asmeniui mokesčio dydį paskaičiuoti ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 10 dienos pagal Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą, patvirtintą Šilalės rajono savivaldybės tarybos;

13.7. socialinių paslaugų teikimo laikotarpiu periodiškai, bet ne rečiau nei 1 kartą per kalendorinius metus, peržiūrėti asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį ir paslaugų teikimo turinį;

13.8. užtikrinti asmens (šeimos) narių pateiktų duomenų konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka;

13.9. jei paslaugas gaunantis asmuo (šeima) nemoka už jam teikiamas socialines paslaugas, netinkamai ir nekorektiškai elgiasi su darbuotoju, ar kitaip nesilaiko šios sutarties sąlygų, atlikti aplinkybių (pažeidimo) išsiaiškinimo tyrimą. Paaiškėjus pažeidimams, sustabdyti paslaugų teikimą iki paslaugas

gaunantis asmuo ar šeima pašalins trūkumus. Nepašalinus trūkumų per nustatyta laikotarpį, teikti Šilalės rajono savivaldybės Socialinės paramos skyriui siūlymą nutraukti paslaugų teikimą.

14. Dienos socialinės globos paslaugų gavėjas įsipareigoja:

14.1. sudaryti individualios priežiūros darbuotojui sąlygas teikti paslaugas darbo grafike nustatytais valandomis. Tinkamai ir korektiškai elgtis su individualios priežiūros darbuotoju, Paslaugų namų ir seniūnijos socialiniais darbuotojais;

14.2. nedelsiant informuoti Šilalės rajono socialinių paslaugų namų atsakingą darbuotoją, jei teikiamos paslaugos yra teikiamos nekokybiškai ir pažeidžiant šios sutarties nuostatas;

14.3. bendradarbiauti su Paslaugų namų ir seniūnijų socialiniais darbuotojais, jam paslaugas teikiančiu individualios priežiūros darbuotoju;

14.4. savo ar įgalioto asmens parašu patvirtinti dienos socialinės globos paslaugų teikimo faktą paslaugų teikimo apskaitos dokumentuose;

14.5. apie savo išvykimą, paslaugų sustabdymą ir kitas aplinkybes, susijusias su paslaugų teikimu ir mokėjimu už jas, pačiam, per įgaliotą asmenį ar individualios priežiūros darbuotoją raštiškai informuoti Paslaugų namų atsakingus darbuotojus ne vėliau kaip prieš 5 dienas;

14.6. dalyvauti atliekant paslaugų kokybės vertimą (atliekant apklausas, anketavimą, tyrimus, ir kt.), teikti reikiamus duomenis ir reikalingą informaciją;

14.7. teikti, per šių paslaugų gavimo laiką, socialiniams darbuotojams informaciją, reikalingą socialinėms paslaugoms gauti ar jų tęstinumui užtikrinti;

14.8. pranešti Paslaugų namams apie pajamų pokyčius per šių paslaugų gavimo laiką, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, nuo įvykusių pajamų pokyčių;

14.9. susidarius mokesčio nepriemokai ir nesutikus jo įskačiuoti į sekančio mėnesio mokesčius, jį sumokėti per 15 kalendorinių dienų į Paslaugų namų atsiskaitomąją sąskaitą;

15. Socialinių paslaugų gavėjas turi teisę kreiptis į Šilalės rajono socialinių paslaugų namų, Socialinės paramos skyriaus ar Šilalės rajono savivaldybės administraciją dėl netinkamų paslaugų turinio skyrimo ar jų nekokybiško atlikimo.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki tol, kol šioje sutartyje nustatytos paslaugos bus reikalingos jas gaunančiam asmeniui, ir visų kitų įsipareigojimų pagal šią sutartį vykdymo.

17. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

18. Sutartis gali būti nutraukiama Asmens (šeimos) iniciatyva raštu pranešus Šilalės rajono socialinių paslaugų namams prieš 5 dienas iki sutarties nutraukimo. Paslaugų teikimas nutrūksta Šilalės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus atsakingam asmeniui priėmus sprendimą paslaugas nutraukti.

19. Visi ginčai, kurių sutarties šalys negali išspręsti geranoriškai ir susitarus, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

V. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI PASLAUGOS TEIKĖJAS PASLAUGOS GAVĖJAS

Šilalės rajono socialinių paslaugų namai
Vytauto Didžiojo g. 19, Šilalė
Kodas: 302635186
a. s. **LT154010044500273499**
Bankas: Luminor Bank AS
Tel.: (8 459) 51250
El. paštas: info@uzimtumocentras.lt

Direktorius _____
A. V. (Vardas Pavardė, Parašas)

(Vardas Pavardė)

(Gyvenamosios vietos adresas, telefonas, el.paštas)

(Parašas)

